



## ใบสมัครเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2563

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(กรุณากรอกข้อความด้วยตัวบรรจงและครบถ้วน)

### ข้อมูลหน่วยงาน (เพื่อคัดกรองสำนักงานเข้าร่วมโครงการ)

- ชื่อหน่วยงาน/บริษัท.....  
ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....จำนวนบุคลากรในสำนักงาน.....คน (มีจำนวนบุคลากร 15 คนขึ้นไป)
- ขนาดพื้นที่สำนักงาน.....ตารางเมตร (มีพื้นที่ใช้สอย 200 ตารางเมตรขึ้นไป และมีมิเตอร์ไฟฟ้า)  
ขอบเขตที่ขอการรับรอง.....
- ประเภทอาคารสำนักงานที่ขอการรับรอง โปรดระบุ  
 อาคารเดี่ยว (เป็นอาคารสำนักงานของตนเอง มีมิเตอร์ไฟฟ้าและมิเตอร์น้ำชัดเจน)  
 อาคารรวมกับสำนักงานอื่นๆ เช่น โดย  
 มีมิเตอร์ไฟฟ้าแยกชัดเจนสำหรับพื้นที่ขอการรับรอง (ข้อบังคับ)  
 มีมิเตอร์น้ำแยกชัดเจนสำหรับพื้นที่ขอการรับรอง  
 ไม่มีมิเตอร์น้ำ แต่สามารถคำนวณปริมาณการใช้น้ำในสำนักงานได้
- ผู้ประสานโครงการฯ (เพื่อความสะดวกในการประสานงานระหว่างการดำเนินโครงการฯ)  
นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....มือถือ.....อีเมลล์.....

### การรับรองสำนักงานสีเขียว

- ขอการรับรองสำนักงานสีเขียวใหม่
- ขอยกระดับการรับรองสำนักงานสีเขียว ได้รับรองสำนักงานสีเขียว เมื่อปี พ.ศ. ....
- ขอต่ออายุการรับรองสำนักงานสีเขียว ได้รับรองสำนักงานสีเขียว เมื่อปี พ.ศ. ....
- หมายเหตุ: หน่วยงานที่ขอยกระดับหรือต่ออายุการรับรองต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินเอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

(...../...../.....)

ผู้รับรองการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ  
(หัวหน้าหน่วยงาน)

### ส่งใบสมัครเข้าร่วมโครงการ

ถึง ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 13 (ชลบุรี)

เลขที่ 31/2 หมู่ 4 ถนนพระยาสุรจา ตำบลบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000

โทรศัพท์ 0 38 282 381,3 ต่อ 4 โทรสาร 038 275 420 ผู้ประสานโครงการ (1) นางสาวชมกัญญา พิมพ์ทอง (2) นางสาวพรชนก บัณฑิตไทย

Email: ss\_reo13@hotmail.com